



Auftragsabwicklung und Einkauf

Status Kürzel

Stand 04.01.10

Inhalt

Status Kürzel bei automatischem Angebot	2
Erklärung einiger Status Kürzel bei Angeboten	2
Status Kürzel bei automatischer Auftragsbestätigung.....	3
Status, die in Angebot (A) oder Auftragsbestätigung (B) manuell gesetzt werden können.....	3
Status Kürzel bei einmaliger Bestellung.....	4
Erklärung einiger Status Kürzel bei Bestellungen.....	4
Status Kürzel bei wiederkehrender Bestellung.....	4
Status Kürzel bei der Eingangsrechnung.....	5
Status Kürzel, die bei der Eingangsrechnung manuell gesetzt werden können.....	5

Status Kürzel bei automatischem Angebot

Status Kürzel	Angebot		Auftrag	
	erstellt	gedruckt	erstellt	gedruckt
Av	✓			
A	✓	✓		
Ab	✓	✓	✓	

Wenn Sie im Menü *Vorgang > Angebote* ein Angebot öffnen, können Sie im Register *Status* manuell Status aktivieren.

Erklärung einiger Status Kürzel bei Angeboten

Av	Vorbereitung
Af	fertig
A	aktuell, gedruckt am
A>	ersetzt durch Angebot
Ab	beauftragt
Ax	gescheitert
Ae	erledigt
konkr.	konkret
gesch.	geschätzt
inform.	informell

Status Kürzel bei automatischer Auftragsbestätigung

Ist im Menü *TOPIX8/Datei > Einstellungen... > Vorgänge > Auftragsabwicklung 1* die Option *Auftragsstatus positionsweise* nicht markiert, können die Status Kürzel wie folgt aussehen:

Status Kürzel	Auftrag		Lieferschein		Rechnung	
	erstellt	gedruckt	erstellt	gedruckt	erstellt	gedruckt
Bv	✓					
B	✓	✓				
L-	✓	✓	✓			
LL	✓	✓	✓	✓		
EL	✓	✓	✓	✓	✓	
Be✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
R-	✓	✓			✓	
RR	✓	✓			✓	✓
E-	✓	✓	✓		✓	
ER	✓	✓	✓		✓	✓
EG	Status war erledigt, wurde aber manuell zurückgesetzt					

Ist im Menü *TOPIX8/Datei > Einstellungen... > Vorgänge > Auftragsabwicklung 1* die Option *Auftragsstatus positionsweise* gewählt, können die Status Kürzel wie folgt aussehen:

Status Kürzel	Auftrag		Lieferschein		Rechnung	
	erstellt	gedruckt	erstellt	gedruckt	erstellt	gedruckt
Bv	✓					
B	✓	✓				
LG--	✓	✓	✓			
LT--	✓	✓	✓	(Teillieferung)		
LG--	✓	✓	✓	✓		
Be✓	✓	✓	✓	✓	✓	
LTRT	✓	✓	✓	✓	✓	(Teillieferung und Teilrechnung)
Be✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
--RG	✓	✓			✓	
--RG	✓	✓			✓	✓
Be✓	✓	✓	✓		✓	
Be✓	✓	✓	✓		✓	

Status, die in Angebot (A) oder Auftragsbestätigung (B) manuell gesetzt werden können

- Bv Vorbereitung
- Bf fertig
- B aktuell, gedruckt am
- B> ersetzt durch Auftrag
- Bs storniert
- Bx gesperrt
- Be erledigt
- Ba in Arbeit
- Br fertig zur Abrechnung
- Bp produziert (auf Lager)

Status Kürzel bei einmaliger Bestellung

Erklärung einiger Status Kürzel bei Bestellungen

A	Anfrage	muss manuell eingestellt werden
Ae	Anfrage erledigt	muss manuell eingestellt werden
B	Bestellung	
T	teilgeliefert	
G	geliefert	

Status Kürzel	normale Bestellung			
	erstellt	gedruckt	geliefert	manuell erledigt gesetzt
Bv	✓			
B	✓	✓		
Be	✓			✓
Be ✓	✓	✓		✓
T	✓		teilgeliefert	
T ✓	✓	✓	teilgeliefert	
T	✓		teilgeliefert	✓
T ✓	✓	✓	teilgeliefert	✓
G	✓		✓	
G ✓	✓	✓	✓	
G	✓		✓	✓
G ✓	✓	✓	✓	✓

Status Kürzel bei wiederkehrender Bestellung

Wenn Sie im Menü *Vorgang > Bestellung* eine Bestellung öffnen, können Sie im Register *Status* manuell Status aktivieren.

Bv	Vorbereitung
B	Aktuell
B>	Ersetzt durch Bestellung
Bs	Storniert
Ba	in Arbeit
Br	Fertig zur Abrechnung
Be	Erledigt
Bf	Fertig

Status Kürzel	wiederkehrende Bestellung				
	erstellt	gedruckt	ER erstellt	beendet	gekündigt
Bvw	✓				
Bw	✓	✓			
Bw	✓		✓		
Bw	✓			✓ ¹	
Bw		✓		✓	
Bwk	✓	✓			✓
Bwk	✓		✓		✓
Bvwk	✓				✓
BewK	✓				✓
Bew	✓		✓		✓ ²

¹ Ende der „Wiederkehrung“ wurde **nach** dem Eingangsrechnungslauf eingetragen

² Ende der „Wiederkehrung“ wurde **vor** dem Eingangsrechnungslauf eingetragen

Status Kürzel bei der Eingangsrechnung

Status Kürzel	automatischer Status			
	erstellt	gedruckt	angezahlt	bezahlt
Rv	✓			
R	✓			Teilbetrag eingetragen
C	✓		✓	
B	✓			✓

Status Kürzel, die bei der Eingangsrechnung manuell gesetzt werden können

Rv	Vorbereitung
Rp	Prüfung
Rn	Nachfrage
Rr	Reklamation
R	Freigabe